



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
& Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΛΙΑΡΤΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Δημοκρατίας και Διομήδη Κομνηνού
Τ.Κ. – Πόλη: 32001 – Άλιartos Βοιωτίας
Τηλέφωνο: 2268022722-6977451385
E-mail: mail@gym-aliart.voi.sch.gr
Ιστοσελίδα: gym-aliart.voi.sch.gr
Πληροφορίες: ΑΡΑΠΙΤΣΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Ημερομηνία: 04-01-2023
Αρ.Πρωτ. 1

ΠΡΟΣ: ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
(μέσω ιστοσελίδας Δ.Δ.Ε. ΒΟΙΩΤΙΑΣ)

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την 5ήμερη εκπαιδευτική εκδρομή του σχολείου μας στην Ελβετία – CERN 08-12 Μαΐου 2023»

Σύμφωνα με τα άρθρα 2 & 5 της εγκυκλίου 20883/ΓΔ4 του ΦΕΚ 12-02-2020 και την Δ1α/Γ.Π.οικ. 55254/09-09-2021 περί Λειτουργίας των εκπαιδευτικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και μέτρων για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 κατά τη λειτουργία τους, όπως και το άρθρο 5 της Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 4577 τ.Β' 13-02-2020) και το ΦΕΚ 4187, τ.Β/10-09-2021, **σας ενημερώνουμε ότι το σχολείο μας προτίθεται να πραγματοποιήσει τον Μάιο, Πενταήμερη εκπαιδευτική εκδρομή σε Ελβετία-Γαλλία – CERN, μετά από πρόσκληση του Cern.**

1. Τόπος διεξαγωγής εκδρομής: Ελβετία (Ζυρίχη, Λουκέρνη, Βέρνη, Γενεύη, Cern, Λίμνη Lemman, Lausanne, Vevey, Montreux). Γαλλία (Annecy, Σαμονί). Το τελικό πρόγραμμα της εκδρομής θα διαμορφωθεί σε συνεργασία με το πρακτορείο που θα επιλεγεί.
2. Ημερομηνία διεξαγωγής της εκδρομής: 08-12 Μαΐου 2023 (4 διανυκτερεύσεις 5 ημέρες). Ημερομηνία επίσκεψης στο CERN 09/05/2023
3. Αριθμός μαθητών: 50-54 περίπου, ο ακριβής αριθμός μαθητών θα καθοριστεί πριν την υπογραφή του συμφωνητικού.
4. Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: 4 (τέσσερις) καθηγητές, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
5. Αεροπορική μετακίνηση: Οι πτήσεις να είναι απευθείας (χωρίς ενδιάμεσο σταθμό) Αθήνα για Γενεύη ή Ζυρίχη (πρωινή πτήση) και επιστροφή από Γενεύη ή Ζυρίχη για Αθήνα (τελευταία απογευματινή πτήση). Να μην είναι αεροπορικές εταιρείες low cost. Να περιλαμβάνουν βαλίτσα και χειραποσκευή για όλους τους ταξιδεύοντες μαθητές και εκπαιδευτικούς.
6. Ξενοδοχεία που θα προταθούν:

Ξενοδοχείο 3* ή 4* στην πόλη Annecy της Γαλλίας ή σε άλλη πόλη σε κοντινή απόσταση από τη Γενεύη. **Να προσφέρεται υποχρεωτικά ημιδιατροφή (πρωινό και δείπνο) σε ελεύθερο μπουφέ εντός του ξενοδοχείου.** Το ξενοδοχείο θα πρέπει να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την άνετη και ασφαλή διαμονή μας (θέρμανση, ζεστό νερό κλπ.). Στην προσφορά θα πρέπει να επισυνάπτεται εγγράφως η κράτηση των διαθέσιμων δωματίων, στο συγκεκριμένο ξενοδοχείο για το σχολείο μας και να αναφέρεται το όνομα του ξενοδοχείου. Τα δωμάτια των μαθητών να είναι δίκλινα ή τρίκλινα (κανένα κρεβάτι να μην είναι σπαστό ή ράτζο) και των συνοδών καθηγητών μονόκλινα και να βρίσκονται όλα απαραίτητως στον ίδιο όροφο.

7. Σύγχρονο τουριστικό λεωφορείο: Το λεωφορείο να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, κλιματιζόμενο, άριστης κατάστασης, με βάση την κείμενη νομοθεσία και να τηρούν όλες τις απαραίτητες

προδιαγραφές ασφαλείας και να είναι στην αποκλειστική διάθεση των μαθητών και του σχολείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής, με έμπειρο επαγγελματία οδηγό. Να επισυνάπτεται βεβαίωση ασφαλούς μετακίνησης όπως προβλέπεται και φυσικά λόγω των νέων μέτρων προστασίας από τον κορωνοϊό COVID-19. Μεταφορά των μαθητών και εκπαιδευτικών από το Γυμνάσιο Αλιάρτου προς το αεροδρόμιο Ελ. Βενιζέλος την ημέρα της αναχώρησης και από το αεροδρόμιο Ελ. Βενιζέλος στο σχολείο την ημέρα της επιστροφής.

8. Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης και ταξιδιωτική ασφάλεια ασθένειας και ατυχημάτων, περίθαλψης μαθητών και εκπαιδευτικών με κάλυψη των εξόδων μεταφοράς σε περίπτωση έκτακτου συμβάντος (π.χ. ατύχημα, ασθένεια κλπ).

9. Ασφάλεια για τυχόν μαθητές/μαθήτριες που δεν θα μπορέσουν να συμμετάσχουν λόγω επιβεβαιωμένου κρούσματος κορωνοϊού.

10. Αποζημίωση μαθητών ή εκπαιδευτικών σε περίπτωση απώλειας ή καθυστέρησης των αποσκευών τους.

11. Απαραίτητη είναι η παρουσία συνοδού του ταξιδιωτικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής του σχολείου. Το προσωπικό (οδηγός και συνοδός) θα πρέπει να έχουν όλα τα προβλεπόμενα από το νόμο δικαιολογητικά, να τηρούν το υγειονομικό πρωτόκολλο COVID-19 και η συμπεριφορά τους απέναντι στα παιδιά και τους συνοδούς καθηγητές να είναι άψογη, όπως αρμόζει σε σχολείο.

12. Να υπάρχει απαραίτητα εμπειρία εκδρομών στο εξωτερικό και σε καμία περίπτωση να μην υπάρχει υπεργολαβία του πακέτου της εκδρομής.

13. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε γραπτή διευκρίνιση σχετικά με την εκδρομή από τα τουριστικά γραφεία που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

14. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

-Η ρητή ακολουθία όλων των ανωτέρω προδιαγραφών, η ποιότητα, η ασφάλεια των ξενοδοχείων και των μέσων μεταφοράς, σε σχέση με την προσφερόμενη τιμή, το πλήρες και αναλυτικό πρόγραμμα επισκέψεων καθώς και η εμπειρία και η αξιοπιστία του ταξιδιωτικού γραφείου. Δεν θα γίνουν δεκτές εκπρόθεσμες προσφορές. Δεν γίνονται δεκτές προσφορές με προωθητικές ενέργειες άσχετες από τον σκοπό της οργάνωσης του συγκεκριμένου ταξιδιού (π.χ. δώρα σε μαθητές ή στο σχολείο, λαχειοφόροι, δωροεπιταγές) ώστε να είναι στο μέγιστο δυνατό συγκρίσιμες οι κατατεθείσες προσφορές.

-Σε περίπτωση που οι φάκελοι που αναγράφονται παρακάτω και πρέπει να κατατεθούν, δεν είναι πλήρεις, δεν δύνανται να ληφθούν υπόψη της επιτροπής.

-Τα πρακτορεία που ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορές παρακαλούνται να προσκομίσουν κλειστούς και σφραγισμένους φακέλους με τις κάτωθι ενδείξεις:

Α. Τεχνική Προσφορά: Ο ένας φάκελος θα αναγράφει στο εξωτερικό μέρος τον χαρακτηρισμό «Τεχνική Προσφορά» και θα περιέχει όλα τα στοιχεία του προτεινόμενου ξενοδοχείου, την κατηγορία του, την ακριβή του θέση, την ιστοσελίδα και την κράτηση δωματίων στο ξενοδοχείο αυτό, επιβεβαίωση κράτησης αεροπορικών εισιτηρίων, ασφαλιστικές καλύψεις όπως αυτές ορίζονται παραπάνω, ασφαλιστική & φορολογική ενημερότητα το ειδικό σήμα λειτουργίας του πρακτορείου, υπεύθυνη δήλωση ότι το σήμα βρίσκεται σε ισχύ, αναλυτικά την παρεχόμενη ημιδιατροφή όπως αναφέρεται παραπάνω. Έγγραφη δέσμευση του πρακτορείου ότι κατά τη διάρκεια του ταξιδιού θα τηρηθούν πλήρως όλα τα προβλεπόμενα από τον ΕΟΔΥ πρωτόκολλα (λόγω covid-19)

Β. Οικονομική Προσφορά: Ο δεύτερος φάκελος θα αναγράφει στο εξωτερικό μέρος τον χαρακτηρισμό «Οικονομική Προσφορά» και θα αφορά αποκλειστικά την οικονομική πρόταση – προσφορά (συνολικό κόστος και κόστος ανά μαθητή με ΦΠΑ να συμπεριληφθούν και τυχόν κρατήσεις).

Ο φάκελος αυτός θα ανοιχτεί μόνο εάν ο φάκελος των τεχνικών προδιαγραφών καλύπτει τις απαιτήσεις του σχολείου, σύμφωνα με την προκήρυξη και έχει εγκριθεί από την επιτροπή αξιολόγησης προσφορών για την επόμενη φάση, διαφορετικά απορρίπτεται από την συνέχεια του διαγωνισμού. Η επιτροπή που συγκροτήθηκε με απόφαση του Διευθυντή κυρίου Αραπίτσα Γεωργίου δεν είναι υποχρεωμένη να επιλέξει το πρακτορείο που μειοδοτεί σε περίπτωση που **τεκμηριωμένα** αποφασίσει πέραν των τυπικών στοιχείων, ότι δεν πληρούνται όροι που διασφαλίζουν την ομαλή διεξαγωγή της εκδρομής με ασφάλεια για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές.

Τρόπος πληρωμής: Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 10% του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο ποσό έως το 75% του συνολικού ποσού θα καταβληθεί πριν από την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου ποσού 25% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής, ως ποινική ρήτρα. Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από μέρους του (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο).

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό γραφείο τροποποίησης των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (όπως φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές, υγειονομικές συνθήκες, απαγόρευση εκδρομών από το Υπουργείο Παιδείας λόγω COVID – 19 ή εφαρμογή καραντίνας στις χώρες προορισμού Ελβετία – Γαλλία) Τα πρακτορεία , θα πρέπει να μας υποβάλλουν εγγράφως τη δέσμευσή τους , ότι κατά την διάρκεια του ταξιδιού , θα τηρηθούν όλες οι προβλεπόμενες από τον ΕΟΔΥ λόγω COVID 19 υποχρεώσεις, με βάση τα ισχύοντα πρωτόκολλα.

Αν ενδιαφέρεστε, παρακαλούμε να αποστείλετε κλειστή προσφορά σε έντυπη μορφή ταχυδρομικώς ή courier (Λεωφόρος Δημοκρατίας και Διομήδη Κομνηνού Αλιάρτος- Βοιωτίας Τ.Κ.32001 ή με e-mail (κλειστές, με κωδικό) στην διεύθυνση: mail@gym-aliart.voi.sch.gr

Οι προσφορές θα ανοιχτούν από την επιτροπή αξιολόγησης στο γραφείο του Διευθυντή, όπως προβλέπουν οι κείμενες διατάξεις.

Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών: 16/01/2023, στις 13:00

Ο Διευθυντής του Γυμνασίου Αλιάρτου.

Αραπίτσας Γεώργιος